**Uchwała Nr ..…../.……..**

**Rady Stowarzyszenia „Lokalna Grupa Działania Ziemia Gotyku”**

z dnia ……………………………

**w sprawie oceny wniosku o powierzenie grantu oraz ustalenia kwoty grantu**

**Nr naboru**: ……………….

**Znak sprawy LGD**: ………………….

**Imię i nazwisko/ Nazwa Wnioskodawcy:** …………………………………………………..

**Tytuł projektu objętego grantem:** …………………………………………………..

**Wnioskowana kwota wsparcia (grantu):** ………………………… zł

Na podstawie Art. 4 ust. 3 pkt. 4 ustawy o RLKS, § 24 ust. 5 i 6 Statutu Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Ziemia Gotyku oraz § 5 ust. 1 Umowy o warunkach i sposobie realizacji strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność nr UM02-6572-UM0220013/23 zawartej między Zarządem Województwa Kujawsko-Pomorskiego a Lokalną Grupą Działania Ziemia Gotyku uchwala się, co następuje:

1. Po przeprowadzeniu procedury oceny i wyboru grantobiorców oraz zgodnie z *Regulaminem Rady LGD* zatwierdza się ocenę wyżej oznaczonego wniosku zgodnie z poniższym:

a) wniosek o powierzenie grantu **spełnia** dostępowe kryteria wyboru Grantobiorców / **nie spełnia** dostępowych kryteriów wyboru Grantobiorców[[1]](#footnote-1);

Uzasadnienie oceny:[[2]](#footnote-2)

Wniosek o powierzenie grantu **nie spełnia** dostępowych kryteriów wyboru Grantobiorców nr: ………………………………………, określonych w dokumencie pt. „Procedury wyboru i oceny grantobiorców w ramach Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027.

1. wniosek o powierzenie grantu **uzyskał** / **nie uzyskał[[3]](#footnote-3)** 1 pkt. za spełnienie każdego z dostępowych kryteriów wyboru Grantobiorców;

Uzasadnienie oceny:[[4]](#footnote-4)

Wniosek o powierzenie grantu **nie uzyskał 1 pkt.** w ocenie dostępowych kryteriów wyboru Grantobiorców nr: ………………………………, ustalonych dla danego przedsięwzięcia LSR.

1. wniosek o powierzenie grantu uzyskał **……….. pkt.** w ramach oceny wg punktowych kryteriów wyboru Grantobiorców, co potwierdza **osiągnięcie** / **nie osiągnięcie[[5]](#footnote-5)**minimum punktowego.

Uzasadnienie oceny:

Przedstawiona przez wnioskodawcę dokumentacja pozwala jednoznacznie stwierdzić, iż projekt objęty grantem **spełnia[[6]](#footnote-6)** **/ nie spełnia** kryteria(-ów) wyboru i **jest możliwy / nie jest możliwy[[7]](#footnote-7)**do realizacji w ramach LSR.

1. Dla wniosku o powierzenie grantu ustalono kwotę wsparcia (grantu) w wysokości do **…………….. zł**.

Ustalona kwota grantu została obniżona z uwagi na[[8]](#footnote-8):

stwierdzenie przez członka Rady LGD niekwalifikowalności lub nieracjonalności danego kosztu;

niezastosowanie przez wnioskodawcę katalogu stawek maksymalnych (jeśli dotyczy);

niezastosowanie się wnioskodawcy do *Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027*;

przekroczenie dopuszczalnego poziomu kosztów administracyjnych;

włączenie przez wnioskodawcę do kosztów grantu kosztów wyłączonych przez LGD w *Regulaminie naboru* (jeśli dotyczy);

przekroczenie wskazanej w LSR intensywności pomocy określonej dla danego przedsięwzięcia LSR, w ramach którego ogłoszony był nabór wniosków.

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

………………………………………………….

*(podpis Przewodniczącego Rady LGD)*

.

1. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-1)
2. Przekreślić, jeśli wniosek o powierzenie grantu uzyskał 1 pkt. za spełnienie każdego z dostępowych kryteriów wyboru Grantobiorców.. [↑](#footnote-ref-2)
3. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-3)
4. Przekreślić, jeśli wniosek o powierzenie grantu uzyskał 1 pkt. za spełnienie każdego z dostępowych kryteriów wyboru Grantobiorców.. [↑](#footnote-ref-4)
5. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-5)
6. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-6)
7. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-7)
8. Należy zaznaczyć min. 1 z opcji w sytuacji obniżenia kwoty grantu przez Radę LGD lub przekreślić, jeśli uzasadnienie nie dotyczy wnioskodawcy. [↑](#footnote-ref-8)