



Fundusze
Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Plan
Strategiczny dla
Wspólnej
Polityki
Rolnej
na lata 2023-2027

PRZYKŁADOWE WSKAŹNIKI DO ROZLICZANIA KWOT RYCZAŁTOWYCH WRAZ Z DOKUMENTAMI POMIARU

Zadanie	Wskaźnik	Dokumenty załączane do wniosku o rozliczenie grantu:	Dokumenty dostępne u grantobiorcy:
1	Utworzenie Klubu Seniora	• Sprawozdanie kierownika z działalności klubu; • protokoły zdawczo-odbiorcze zakupionego wyposażenia wraz z wykazem zakupionego wyposażenia.	• regulamin klubu, regulamin naboru, harmonogram zajęć, dokumentacja zdjęciowa, formularze rekrutacji, umowy z uczestnikami/opiekunami; • umowa o pracę lub cywilnoprawna kierownika/animatora, wraz z dokumentami potwierdzającymi wymagane kwalifikacje, ewidencja czasu pracy;
2	Liczba osób uczestniczących w zajęciach rozwijających aktywność fizyczną i edukację zdrowotną	• zbiorcze zestawienia obecności na zajęciach cyklicznych, potwierdzające udział uczestnika na poziomie min. 70% zaplanowanego wsparcia; • protokoły zdawczo-odbiorcze zakupionych materiałów/sprzętu; • protokół odbioru usługi.	• listy obecności potwierdzające udział uczestnika na poziomie min. 70% zaplanowanego wsparcia w formie zajęć cyklicznych - niezbędne informacje: imię nazwisko uczestnika, imię i nazwisko osoby świadczącej usługi, daty i liczby godzin wsparcia; • dokumentacja zdjęciowa, programy zajęć; • umowy o pracę/ cywilnoprawne z osobami zaangażowanymi do realizacji zajęć, wraz z dokumentami potwierdzającymi wymagane kwalifikacje, ewidencja czasu pracy kadry klubu;



Fundusze
Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Plan
Strategiczny dla
Wspólnej
Polityki
Rolnej
na lata 2023-2027

3	Liczba osób uczestniczących w zajęciach z zakresu rozwijania kreatywności i zainteresowań	• zbiorcze zestawienia obecności na zajęciach cyklicznych, potwierdzające udział uczestnika na poziomie min. 70% zaplanowanego wsparcia; • protokoły zdawczo-odbiorcze zakupionych materiałów wraz z wykazem materiałów; • protokół odbioru usługi.	• listy obecności potwierdzające udział uczestnika na poziomie min. 70% zaplanowanego wsparcia w formie zajęć cyklicznych - niezbędne informacje: imię nazwisko uczestnika, imię i nazwisko osoby świadczącej usługi, daty i liczby godzin wsparcia; • dokumentacja zdjęciowa, programy zajęć; • umowy o pracę/ cywilnoprawne z osobami zaangażowanymi do realizacji zajęć, wraz z dokumentami potwierdzającymi wymagane kwalifikacje, ewidencja czasu pracy kadry klubu;
4	Liczba osób uczestniczących w działaniach z obszaru kultury i w zakresie uwrażliwienia na sztukę	• zbiorcze zestawienia obecności na zajęciach cyklicznych, potwierdzające udział uczestnika na poziomie min. 70% zaplanowanego wsparcia; • protokoły zdawczo-odbiorcze zakupionych materiałów wraz z wykazem materiałów; • protokół odbioru usługi.	• listy obecności potwierdzające udział uczestnika na poziomie min. 70% zaplanowanego wsparcia w formie zajęć cyklicznych - niezbędne informacje: imię nazwisko uczestnika, imię i nazwisko osoby świadczącej usługi, daty i liczby godzin wsparcia; • dokumentacja zdjęciowa, programy zajęć; • umowy o pracę/ cywilnoprawne z osobami zaangażowanymi do realizacji zajęć, wraz z dokumentami potwierdzającymi wymagane kwalifikacje, ewidencja czasu pracy kadry klubu;



Fundusze
Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Plan
Strategiczny dla
Wspólnej
Polityki
Rolnej
na lata 2023-2027

5.	Liczba działań informacyjno-promocyjnych	• sprawozdanie z realizacji projektu (kwartalne)	• print screen ze strony www, mediów społecznościowych; • dokumentacja zdjęciowa ze spotkań rekrutacyjnych/wydarzeń informacyjno-promocyjnych; • oznakowanie biura; • materiały informacyjno-promocyjne.
6.	Liczba wydarzeń integrujących osoby starsze ze środowiskiem lokalnym	• sprawozdanie z realizacji wydarzenia; • protokół odbioru usługi	• print screen ze strony www, mediów społecznościowych; • dokumentacja zdjęciowa z wydarzenia